

Biblioteca "Aguilectora"

CEIP "Ntra. Sra. Del
Águila"

Sevilla

Plan de trabajo

Curso 2024-2025

Centro	Código de centro	Localidad
CEIP Ntra. Sra. Del Águila	41601711	Sevilla
Responsable	Teresa Escobar Acedo	
E-mail Responsable	tescace101@g.educaand.es	
Espacio digital: Blog	colegiocerroaguila.blogspot.com	

ÍNDICE

- 1- Introducción (situación de la biblioteca escolar).
- 2- Objetivos.
- 3- Tareas técnico-organizativas y su distribución entre los responsables de la gestión.
- 4- Servicios.
- 5- Difusión y circulación de la información.
- 6- Política de gestión de contenidos
- 7- Contribución fomento de la lectura.
- 8- Contribución al acceso y uso de la información (programas de educación en información y de recursos para el aprendizaje).
- 9- Apoyos a planes y programas.
- 10- Atención a la diversidad y compensación.
- 11- Acción de colaboración (familias, apertura extraescolar, otras bibliotecas...)
- 12- Formación.
- 13- Presupuestos.
- 14- Mecanismos de evaluación.

1- INTRODUCCIÓN (situación de la biblioteca escolar).

Contexto externo

El centro C.E.I.P. Ntra. Sra. del Águila está situado en la barriada las Águilas junto al polígono Hytasa, limítrofe con la calle 8 de marzo y junto a la parada del metro de Cocheras, en Sevilla capital.

El nivel socio cultural de la zona es bajo. El contexto familiar es muy diverso, nos encontramos con familias estructuradas tradicionalmente, monoparentales y familias compuestas por padres separados.

El centro escolariza a alumnado del segundo ciclo de Infantil y Primaria. En los alumnos/as se percibe el nivel sociocultural de la zona, mostrando en algunos casos muy poco interés por la educación y por continuar su formación.

Señas de identidad

Las señas de identidad del centro, donde se ubica nuestra biblioteca, se pueden resumir en:

1. Búsqueda del éxito escolar de todo el alumnado, prevención de dificultades y atención de aquél con necesidades de apoyo específico.
2. Currículum, metodología y evaluación actualizados.
3. Valores esenciales: el respeto y la convivencia.
4. Eficacia y simplicidad administrativa.
5. Esfuerzo, responsabilidad y rendición de cuentas.
6. Transparencia, contribución y participación en las decisiones.

Datos específicos de la Biblioteca

La biblioteca escolar, está ubicada en la primera planta del edificio, contando con muy buena iluminación.

Actualmente, contamos, en Biblioweb Séneca, con 6223 ejemplares, 254 más que el curso pasado, entre colecciones y ejemplares para préstamos.

Este es mi quinto curso como coordinadora de la Biblioteca Escolar. En nuestra biblioteca, se realizan los servicios básicos de préstamos semanales, consulta en sala y desarrollamos actividades para el fomento de la lectura en las etapas de educación infantil y primaria. Este curso, además, vamos a incorporar, a través de BibliowebSéneca, la posibilidad de que las familias puedan hacer reservas de libros desde su usuario IPasen.

2- OBJETIVOS

Este curso, se llevarán a cabo los préstamos individuales de forma semanal y la celebración de las efemérides de cada trimestre. También, se han organizado actividades fuera del centro relacionadas con la biblioteca de las cuales se hablarán más detenidamente en el apartado correspondiente.

Además de los objetivos permanentes de las BECREA

- 1) Continuar con el funcionamiento de Biblioweb Séneca; revisión y actualización de datos siempre que lo requiera.
- 2) Incorporar a las familias en el funcionamiento de préstamos mediante la reserva de libros a través del usuario de IPasen.
- 3) Préstamos individuales en los siguientes tramos horarios:

	LUNES	MARTES	MIÉRCOLES
1ºA			11:00-11:15h
1ºB			11:15-11:30h
2ºA			12:00-12:20h
2ºB	11:00-11:15h		
3ºA		12:00-12:15h	
3ºB		12:15-12:30h	
4º			12:20-12:40h
5º			12:40-13:00h
6º	11:15-11:30h		

- 3) Continuar con la recuperación de la cultura lectora de nuestro alumnado.
- 4) Continuar con los préstamos de colecciones de lecturas colectivas en los diferentes cursos.
- 5) Celebración de:
 - Semana de apertura de la biblioteca; del 7 al 11 de octubre.
 - Certamen de poesía de la rosa amarilla (X edición).
 - Semana del libro; del 21 al 25 de abril.

6) Hacer del blog el punto de encuentro con el alumnado y el lugar de proyección de las actividades.

7) Revisión del PAL (Plan de Animación a la Lectura) atendiendo a lo establecido en las Instrucciones de 21 de junio de 2023.

8) Asistir y participar en diversas charlas que organiza la biblioteca pública municipal del Cerro del Águila.

- 25 de octubre: “Música y acción. La salsa de la escena”; 4º de primaria.
- 8 de noviembre: “Charlas sobre literatura infantil. Soñando entre letras”; 5º de primaria.
- 14 de noviembre: “Cuenta toda la familia. (Cuentos familiares)”; 3º de primaria.
- 15 de noviembre: “Ecocuento”, 1er ciclo de primaria.
- 22 de noviembre: “Música y acción. Reyes de la música del cine: E. Morricone y Jphn Williams”; 6º de primaria.

3- TAREAS TÉCNICO-ORGANIZATIVAS Y SU DISTRIBUCIÓN ENTRE LOS RESPONSABLES DE LA GESTIÓN DE LA BIBLIOTECA.

EQUIPO DE BIBLIOTECA	FUNCIONES
➤ Responsable: - Teresa Escobar Acedo (Especialista de música)	➤ Dirigir y participar en todas las tareas asociadas a la Biblioteca escolar del Centro. ➤ Funciones que le corresponden como Responsable de Biblioteca vinculadas a la Red de Bibliotecas escolares de Sevilla.
➤ Equipo de apoyo: - Ana María Pérez Ayala (Especialista de lengua extranjera: inglés). - Adrián Durán Lozano (Maestro de Educación Primaria). - Cristina Hurtado Alonso (Especialista de Educación Física). - Natividad Cidoncha Lara	➤ Participar en todas las tareas asociadas a las reuniones periódicas del equipo de biblioteca escolar.

(Maestra de Educación Primaria). - Reyes Ríos Mosquero (Maestra de Educación Primaria). - Miguel Carballes Mantilla (Maestro de Educación Física). - Iván López Domínguez (Maestro de Educación Infantil).	
---	--

4- SERVICIOS

La biblioteca escolar de nuestro cole, ofrece los siguientes servicios:

- Préstamos individuales de libros.
- Préstamos de colecciones de diferentes niveles para cada una de las tutorías existentes en el centro.
- Lugar de encuentro para la presentación de libros.
- Elaboración de los nuevos carnés para la gestión de préstamos.
- Realización de actividades en la biblioteca: cuentacuentos, charlas, proyecciones, trabajo cooperativo, debates...
- Organización y celebración de las siguientes efemérides:
 - 2º trimestre:
 - Día de la poesía (21 de marzo) Celebración del Certamen de poesía de la rosa amarilla.
 - 3º trimestre:
 - Semana del libro y de la lectura (del 21 al 25 de abril).

5- DIFUSIÓN Y CIRCULACIÓN DE LA INFORMACIÓN

El equipo de biblioteca, se reúne mensualmente para coordinar y determinar las actuaciones pertinentes de la misma. Dentro de este grupo de apoyo a la biblioteca, existe un representante de cada ciclo y de la etapa de Educación Infantil, el cual se encarga de trasladar a información a los mismos.

- 1º trimestre: 04/09, 22/10, 05/11, 03/12
- 2º trimestre: 14/01, 04/02, 04/03, 11/03

- 3º trimestre: 01/04, 13/05

Se continúan haciendo entradas en el blog de la biblioteca, así como a la cuenta de Instagram del centro, para divulgar así todas las actividades que se lleven a cabo.

6- POLÍTICA DE GESTIÓN DE CONTENIDOS

Actualmente, nuestra Biblioteca cuenta con un total de 5.969 ejemplares catalogados y registrados en la base de datos.

Dichos ejemplares están organizados, por bloques, de la siguiente manera:

- Colecciones de libros de lectura: nuestra biblioteca cuenta actualmente con 27 colecciones para lecturas colectivas. Estos libros, están distribuidos por ciclos, ocupando un lugar concreto dentro de la biblioteca. Contamos con 25 ejemplares de cada una de las colecciones para leer a nivel de clase y realizar actividades conjuntas.
- Libros para préstamos individuales: disponemos de casi 6.000 ejemplares para lecturas individuales. Estos libros se encuentran organizados por ciclos para facilitar así, la búsqueda correspondiente a cada nivel.
- Libros de consulta y apoyo: estos libros, de diferentes temáticas, nos sirven para llevar a cabo la realización de diversos trabajos, así como la búsqueda de información de los diferentes temas que estemos trabajando en clase.

7-CONTRIBUCIÓN AL FOMENTO DE LA LECTURA

Dentro de nuestro Plan de Centro, contamos con el plan de Biblioteca. Animación a la lectura. Dentro del mismo, uno de sus pilares fundamentales es la contribución al fomento de la lectura.

Para ello, están establecidos los siguientes objetivos generales:

- A. Desarrollar las habilidades lectoras perceptivas propias de cada etapa para conseguir la suficiente fluidez en cada nivel.
- B. Ampliar la comprensión lectora, no sólo en el área lingüística sino en las diversas materias del currículum.
- C. Elaborar un programa de lecturas adecuadas para cada nivel.
- D. Propiciar que los alumnos/as pasen de ser lectores pasivos a ser lectores activos y descubran el gusto por la lectura y la utilicen en sus ratos de ocio.

- E. Promover campañas para que se cree un ambiente favorable a la lectura en el colegio.
- F. Que todo el profesorado se sienta implicado en el Plan para contribuir desde su área a mejorar la lectura y a leer cada texto como exige ser leído.
- G. Potenciar el uso de la Biblioteca de Aula y la del Centro aportando iniciativas para que alumnado, profesorado y familias las utilicen con asiduidad.
- H. Fomentar en el alumnado, a través de la lectura, una actitud reflexiva y crítica ante las manifestaciones del entorno.

Para el desarrollo de estos objetivos se llevarán a cabo actividades en los en las diferentes etapas y ciclos como pueden ser:

- Educación Infantil y Educación Especial:
 - A nivel general se podrán realizar actividades de este tipo:
 - ✓ Ludoteca: guiñoles, marionetas, títeres, audiocuentos y video cuentos.
 - ✓ Psicomotricidad: lectura de cuentos; desarrollo motriz de los mismos; dramatizaciones.
 - ✓ Plástica: lectura de cuentos y dibujo de los personajes; lectura de cuentos y realización de los personajes en diferentes materiales (plastilina, papel...); dibujo de cuentos; talleres de disfraces.
 - ✓ Rincón de la lectura.
 - ✓ Cuentacuentos.
 - De forma más específica:
- ✓ Nivel de 3 años de Educación Infantil.
 - Comprensión y reproducción de algunos textos de tradición cultural.
 - Comprensión y reproducción de fragmentos de poemas, detalles de cuentos, etc.
 - Desarrollo del gusto o placer por la audición de cuentos mirándolos mientras la persona adulta lee.
 - Lectura e interpretación de pictogramas e imágenes.
 - Memorización de poemas.
 - Localización de detalles en las narraciones.
 - Desarrollo de la actitud de cuidado en el manejo de los libros.

- Despertar su interés y atención por los textos de tradición cultural.
- Ampliación del vocabulario a través de diferentes textos de tradición cultural.

✓ Nivel de 4 años de Educación Infantil.

- Comprensión y reproducción de algunos textos orales actuales.
- Comprensión y reproducción de algunos textos de tradición cultural: cuentos, poemas, adivinanzas, trabalenguas, greguerías, etc.
 - Discriminación de detalles de los cuentos y memorización de poemas.
 - Ordenación de viñetas relacionadas con un cuento.
 - Seguimiento de una direccionalidad adecuada a la hora de leer.
- Reproducción de algunas palabras relacionadas con el cuento.
 - Representación del argumento del cuento o de algún detalle a través de la expresión escrita, corporal o plástica.

- Educación Primaria.

➤ Consideraciones generales:

- En el primer ciclo se trabajará de una manera eminentemente activa y participativa. Además de la lectura comprensiva, silenciosa y en voz alta, se llevará a cabo el préstamo de libros de la biblioteca de aula. Desde el principio, se trabajará sobre esos libros con distintas actividades, fichas sencillas adaptadas al nivel del alumnado, etc. De modo que el alumnado que comienza este ciclo se encuentra iniciándose aún en la lectura, los libros que se utilizarán para el plan lector no se reducirán a unos títulos en concreto, sino que se adaptarán al momento evolutivo en que se encuentra cada alumno/a: con más o menos texto, apoyo de imágenes y/o pictogramas, etc.

- El segundo ciclo y tercer ciclo de Educación Primaria trabajarán la lectura en todos sus ámbitos: silenciosa, en voz alta, individual la lectura en colectivo. Para ello se pretende la dotación de algún lote de libros en número suficiente para poder realizarla en el aula diariamente, aunque siempre se podrá recurrir a trabajar cualquier tipo de texto: noticias, anuncios, prospectos, folletos, instrucciones... La metodología variará dependiendo del momento en que se realicen las actividades. Siempre se trabajarán actividades previas, durante la lectura y tras ella. A su vez, los/as alumnos/as deberán seguir confeccionando una ficha de lectura de los libros seleccionados por el/la tutor/a o pedidos en la biblioteca de aula o centro por ellos/as mismos/as.

- Actividades para el desarrollo de distintas habilidades.
 - Para ejercitar el ojo y ampliar el campo visual:
 - ✓ Lectura selectiva.
 - ✓ Sopa de letras.
 - ✓ Destreza visual.
 - ✓ Composición de palabras.
 - ✓ Sinónimos y antónimos.
 - ✓ Vaciado de textos.
 - Para desarrollar la atención y la habilidad visual para la discriminación de los conjuntos gráficos:
 - ✓ Palabras repetidas, parecidas y series de letras.
 - ✓ Códigos de mensajes.
 - ✓ Palabras intrusas.
 - ✓ Frases ocultas.
 - ✓ Textos con errores.
 - Para enriquecer el vocabulario y reforzar la ortografía:
 - ✓ Letras desordenadas.
 - ✓ Reconstrucción de textos.
 - ✓ Invención de palabras.
 - ✓ Derivación de palabras.
 - ✓ Palabras encadenadas.
 - ✓ Completar palabras.
 - Para trabajar el razonamiento lingüístico:
 - ✓ Frases intrusas.
 - ✓ Reconstrucción de textos.
 - ✓ Juegos de nombres verbos y adjetivos.
 - ✓ Ordenación de frases y textos.
 - Para desarrollar la capacidad nemotécnica del alumno/a:
 - ✓ Ordenación de textos.
 - ✓ Identificación de palabras.
 - ✓ Memorización de letras y frases.

- Para reforzar la capacidad de síntesis en el proceso lector:
 - ✓ Cuestionarios.
 - ✓ Esquemas.
 - ✓ Mapas léxicos y temáticos.
- Pasatiempos para descubrir el carácter lúdico del lenguaje a partir de la lectura recreativa:
 - ✓ Crucigramas.
 - ✓ Encadenados.
 - ✓ Cruciletras.
 - ✓ Puzles.
 - ✓ Juegos léxicos.

8- CONTRIBUCIÓN AL ACCESO Y USO DE LA INFORMACIÓN (PROGRAMAS DE EDUCACIÓN EN INFORMACIÓN Y DE RECURSOS PARA EL APRENDIZAJE)

Nuestra Biblioteca escolar, está considerada como el lugar al que todo el alumnado y el profesorado, podrá acudir para consultar y buscar aquella información que necesiten dentro de su proceso de enseñanza-aprendizaje ya que, disponemos de libros con diferentes temáticas, enciclopedias, diccionarios, ...

También está considerado como el lugar privilegiado para llevar a cabo la lectura, ya sea través de los préstamos individuales o de las diferentes y variadas colecciones de las que disponemos.

Contamos también, con un blog que nos sirve como refuerzo y comunicación de nuestras actividades.

<http://colegiocerroaguila.blogspot.com/p/biblioteca.html>

9- APOYOS DE LA BIBLIOTECA A PLANES Y PROYECTOS

Desde la biblioteca escolar, apoyamos y colaboramos en los diferentes planes y proyectos que se están llevando a cabo desde nuestro colegio como son:

- Plan de Igualdad
- Creciendo en Salud
- Plan de convivencia

- Escuela espacio de paz
- Transformación Digital Educativa

La Biblioteca, se convierte así, en un lugar donde completar y trabajar las diferentes actividades que se llevan a cabo para colaborar con los planes y programas mencionados.

10-ATENCIÓN A LA DIVERSIDAD Y COMPENSACIÓN

Nuestra Biblioteca escolar, también ofrece apoyo a las aulas de PT y AL ya que contamos con ejemplares adaptados a diferentes niveles con temáticas variadas que le permiten trabajar diversas actividades. Además, dichas especialidades, suelen utilizar la biblioteca como lugar de trabajo con sus alumnos/as.

11- ACCIÓN DE COLABORACIÓN (FAMILIAS, APERTURA EXTRAESCOLAR, OTRAS BIBLIOTECAS...)

Nuestra Biblioteca Escolar ofrece servicios a toda la comunidad educativa. Desde BibliowebSéneca, pueden colaborar, entre otros, a través de la gestión de reservas de diversos ejemplares. Este curso pondremos especial énfasis en esta tarea para que pueda llevarse a cabo de la manera más satisfactoria posible.

Además, este curso, participaremos en diversas charlas y talleres que realiza la biblioteca pública municipal Cerro del Águila.

12- FORMACIÓN

Asistencia a la Jornada Inicial destinada a los responsables de Biblioteca Escolar y participación en aquellos cursos relacionados con la Biblioteca Escolar. .

13- PRESUPUESTO

El presupuesto de este curso destinado a la Biblioteca será, aproximadamente, de unos 500€.

Este curso, hemos recibido una donación de 51 libros que formarán parte de los préstamos de nuestra biblioteca escolar

14- MECANISMOS DE EVALUACIÓN

Para llevar a cabo la evaluación de la Biblioteca Escolar, tenemos en cuenta los siguientes mecanismos:

- Informe anual que, como responsable de la Biblioteca realizo y es aprobado por el claustro de profesores.
- Memoria de evaluación en Séneca.